

HRK Hochschulrektorenkonferenz

Die Stimme der Hochschulen

Die **Hochschulrektorenkonferenz** vertritt die Interessen der deutschen Hochschulen gegenüber Politik, Wirtschaft und Öffentlichkeit (www.hrk.de).

Die HRK sucht ab dem 01.01.2026 eine/n

Volljuristin/en (m/w/d)

für das vom BMFTR geförderte Projekt „KI-LOTSE – Leitstelle für Orientierung, Technologie, Service und Expertise zu Künstlicher Intelligenz an Hochschulen“.

Worum es geht:

Als zentrale Servicestelle zum Thema KI wird KI-LOTSE die Hochschulen in Deutschland bei der *strategischen Entwicklung* unter dem Aspekt der Künstlichen Intelligenz als neuem Element der digitalen Transformation unterstützen. Das Projekt umfasst die Begleitung bei der *systemischen Transformation* in Bezug auf hochschulexterne Rahmenbedingungen (Rechtsfragen, Infrastruktur, Ressourcen) und leistet Unterstützung bei einer (rechts)sicheren und effizienten Nutzung von KI in Lehre, Forschung und Verwaltung.

Als Jurist:in sind Sie verantwortlich für das Monitoring des Rechtsrahmens für den Themenkomplex KI & Hochschulen, den Aufbau einer Kontakt- und Beratungsstelle zum Thema KI für Hochschulen sowie die Begleitung regulatorischer Entwicklungen.

Die Stelle umfasst neben der juristischen Tätigkeit die stellvertretende Projektleitung. Als stellvertretende Projektleitung unterstützen Sie die Projektleitung bei der strategischen und konzeptionellen Planung des Projekts und vertreten das Projekt in Vertretung der Projektleitung intern und gegenüber dem Mittelgeber und weiteren externen Partnern. Sie unterstützen bei der inhaltlichen Leitung und bei der Koordination der Projektmaßnahmen. Bei Abwesenheit der Projektleitung sind Sie Ansprechpartner:in für Personalangelegenheiten und Budgetfragen.

Was wir bieten:

Die Stelle wird nach TV-L 14 vergütet und ist bis zum Projektende 31.03.2029 befristet. Dienort ist Bonn. In Abhängigkeit von der Bewerbungslage kann neben der Berücksichtigung der Vorerfahrung eine übertarifliche Stufenordnung in Betracht kommen. Die Stelle kann in Vollzeit oder vollzeitnah besetzt werden.

Wir bieten Ihnen eine abwechslungsreiche Tätigkeit in einem anspruchsvollen Umfeld, ein flexibles Arbeitszeitmodell, eine betriebliche Altersvorsorge und vermögenswirksame Leistungen, ein vergünstigtes Jobticket sowie Betriebssportangebote.

Die HRK setzt sich für die Beschäftigung schwerbehinderter Menschen ein. Daher werden schwerbehinderte Bewerber:innen (m/w/d) bei entsprechender Eignung bevorzugt berücksichtigt. Wir gewährleisten die berufliche Gleichstellung der Geschlechter und begrüßen ausdrücklich die Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund.

Was Sie mitbringen:

- Gute Kenntnisse in den einschlägigen Rechtsgebieten (z.B. EU-KI-Verordnung, Datenschutzrecht, Prüfungsrecht, Urheberrecht),
- Berufserfahrung im Bereich der Künstlichen Intelligenz und mit den damit verbundenen Problemstellungen und Lösungsansätzen für deren Einsatz im Bildungskontext,
- Gute Kenntnisse des deutschen Wissenschaftssystems und der Rahmenbedingungen, Strukturen und Prozesse im Bereich Studium und Lehre sowie ein umfassendes Verständnis der Organisation und strategischen Entwicklung von Hochschulen,
- Erfahrungen im Prozess- und Qualitätsmanagement sind wünschenswert.

Sie sind eine leistungsstarke und teamorientierte Persönlichkeit und können Erfahrungen im Projektmanagement und in der Verwendung des zur Verfügung stehenden Budgets einschließlich Kenntnissen in der Vergabe von Aufträgen vorweisen. Der offene und kommunikative Umgang mit den Kolleg:innen ist für Sie ebenso selbstverständlich wie der professionelle Umgang mit externen Partner:innen. Sie bringen zudem ein hohes Maß an Präsentations-, Moderations- und Kommunikationsfähigkeiten mit und haben Erfahrung in der Konzeption und Durchführung von nationalen und internationalen Veranstaltungen. Die Aufgaben erfordern eine besonders hohe Ergebnisorientierung und ausgeprägten Gestaltungswillen.

Neben dem ersten und dem zweiten Staatsexamen erwarten wir von Ihnen sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift, ausgeprägtes konzeptionelles Denken, Flexibilität und Belastbarkeit sowie die Bereitschaft zu häufigen Dienstreisen.

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung per E-Mail an bewerbung@hrk.de zusammengefasst in einem PDF-Dokument unter Angabe der Kennziffer **25-44-04** bis zum **23.11.2025** (Eingangsdatum) an die Geschäftsführerin der Stiftung zur Förderung der Hochschulrektorenkonferenz, Frau Monika Dilba, Ahrstraße 39, 53175 Bonn.

Die Vorstellungsgespräche sind für den 08.12.2025 in der Bonner Geschäftsstelle der HRK vorgesehen.