

HRK Hochschulrektorenkonferenz

Die Stimme der Hochschulen

Die Hochschulrektorenkonferenz vertritt die Interessen der deutschen Hochschulen gegenüber Politik und Gesellschaft (www.hrk.de).

Die HRK besetzt zum 01.01.2026

1,5 Sachbearbeitungsstellen (m/w/d)

zur Unterstützung folgender Projekte:

KoNHAP „Kompetenznetzwerk Hochschulische Antisemitismusprävention“:

Das Projekt befasst sich mit der Vernetzung der Beauftragten gegen Antisemitismus an Hochschulen. Es dient dem Erfahrungsaustausch zu Antisemitismusprävention und -forschung sowie des Angebots von Fort- und Weiterbildungsmaßnahmen, Netzwerkveranstaltungen und der Veröffentlichung von Handreichungen und Studien.

Eine Erweiterung des Projektes sieht die antisemitismuskritische Beratung von Hochschulen vor. Darüber hinaus sollen Hochschulangehörige durch ein gezieltes Weiterbildungsprogramm in die Antisemitismusprävention an den Hochschulen integriert werden.

traNHSform „Transformationspfade für nachhaltige Hochschulen“:

Mit diesem Projekt fördert das BMFTR im Rahmen der Initiative „Nachhaltigkeit in der Wissenschaft – Sustainability in Science“ (SISI) Verbundvorhaben von Hochschulen mit dem Ziel, Nachhaltigkeit in allen Leistungsbereichen umfassend und strukturell im deutschen Hochschulsystem zu verankern.

Die Erweiterung bzw. Weiterförderung der beiden Projekte steht bislang unter einem Finanzierungsvorbehalt, eine Förderzusage durch das Ministerium wird bis Ende des Jahres erwartet.

Worum geht es:

Als Sachbearbeitung unterstützen Sie die Referent:innen des Projekts/der Projekte u.a. durch die Koordination und Vorbereitung von Besprechungen, Terminen und Reisen sowie die Organisation von Sitzungen. Darüber hinaus fallen in Ihren Aufgabenbereich u.a. die organisatorische Vorbereitung und Durchführung von Tagungen, Workshops und Konferenzen. Sie übernehmen die finanzielle Abwicklung des Auftragswesens und unterstützen HRK-intern die Finanzadministration des Projektbudgets.

Was wir bieten:

Die Stellen können in Vollzeit und Teilzeit besetzt werden. Insgesamt stehen uns 1,5 Vollzeitstellen zur Verfügung. Die Stellen sind zunächst bis 30.11.2027 befristet. Eine Verlängerung der Projekte ist in Planung. Die Vergütung erfolgt nach TV-L 9b. Dienort ist Berlin.

Die HRK setzt sich für die Beschäftigung schwerbehinderter Menschen ein. Daher werden schwerbehinderte Personen (m/w/d) bei entsprechender Eignung bevorzugt berücksichtigt. Wir gewährleisten die berufliche Gleichstellung der Geschlechter und begrüßen ausdrücklich die Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund.

Wir bieten Ihnen eine abwechslungsreiche Tätigkeit in einem anspruchsvollen Umfeld mit einem Arbeitsplatz in Berlin-Mitte, ein flexibles Arbeitszeitmodell, Möglichkeiten zum anteiligen mobilen Arbeiten, eine betriebliche Altersvorsorge, vermögenswirksame Leistungen und ein vergünstigtes Deutschlandticket.

Was Sie mitbringen:

Sie verfügen über einen Hochschulabschluss (Bachelor oder äquivalent) oder eine einschlägig relevante Berufsausbildung und möglichst über relevante Arbeitserfahrung in der Projektadministration. Sie kennen sich mit moderner Büroorganisation aus, sind es gewohnt, selbständig, zuverlässig und zielorientiert zu arbeiten und haben ein hohes Maß an Verantwortungsbewusstsein sowie eine lösungs- und dienstleistungsorientierte Haltung. Als Teil eines Teams sind Sie bereit, an allen anfallenden Aufgaben im Team mitanzupacken und bringen sich mit sozialem und kommunikativem Geschick ein. Sehr gute Deutsch- und gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift, Flexibilität und Engagement sowie die Bereitschaft zu Dienstreisen setzen wir voraus. Wünschenswert sind Kenntnisse des deutschen Wissenschaftssystems.

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung inkl. Anschreiben per E-Mail an bewerbung@hrk.de, zusammengefasst in einem PDF-Dokument unter Angabe Ihres frühestmöglichen Einstiegstermins und der Kennziffer 25-43-02 bis zum 23.11.2025 (Eingangsdatum) an die Geschäftsführerin der Stiftung zur Förderung der Hochschulrektorenkonferenz, Frau Monika Dilba, Ahrstraße 39, 53175 Bonn.

Die Bewerbungsgespräche sind für den 01./02.12.2025 in der Berliner Geschäftsstelle der HRK vorgesehen.